

All. A)

**MODELLO DI DOMANDA E DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE
E ATTO DI NOTORIETA' PER LA PROGRESSIONE ECONOMICA ORIZZONTALE
CAT. A-B-C**

DA CONSEGNARE A MANO IN PLICO SIGILLATO AL PROTOCOLLO DELL'ENTE O INVIARE PER
RACCOMANDATA A.R. ENTRO E NON OLTRE IL 15/12/2020 ORE 13:00. GLI UFFICI NON
ACCETTERANNO DOCUMENTAZIONE NON RACCHIUSA IN BUSTA SIGILLATA.

A PENA DI ESCLUSIONE IL PLICO DOVRA' RIPORTARE ALL'ESTERNO:
PEO2018 – CATEGORIA E SERVIZIO DI APPARTENENZA
COGNOME E NOME DEL DIPENDENTE

Il/La sottoscritto/a _____

nato/a a _____ (Prov. _____) _____ n. _____

Via _____

TEL. _____ e-mail _____

PEC _____

nel chiedere di essere ammesso/a a partecipare alla selezione in intestazione e, a conoscenza di quanto prescritto dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 sulla responsabilità penale cui può andare incontro in caso di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli effetti degli artt. 19, 46 e 47 del citato D.P.R. n. 445/2000 e sotto la propria personale responsabilità dichiara:

a) relativamente al possesso dei requisiti di partecipazione alla selezione di cui all'art. 1) del bando:

- di essere inquadrato al 01/01/2019 nel servizio _____;
- di aver maturato, al 31/12/2018, almeno due anni di servizio nella Posizione economica _____, attribuita in data _____, e di chiedere il passaggio alla Posizione economica _____;
- di non aver subito nel biennio precedente al 31/12/2018 sanzioni disciplinari superiori al rimprovero verbale;
- di aver partecipato nell'anno 2018 ai seguenti corsi di formazione, di cui si allegano le relative attestazioni:

istituto autonomo case popolari isernia

Ente in liquidazione ai sensi della L.R. 2 dicembre 2014, n. 21

- di aver utilizzato le informazioni apprese durante i corsi sopra specificati nei seguenti ambiti lavorativi di propria competenza:

- di autorizzare l'IACP di Isernia alla trasmissione di comunicazioni relative alla selezione al seguente indirizzo di posta elettronica _____;

- di autorizzare l'IACP Isernia al trattamento dei propri dati personali ai fini della gestione della procedura selettiva, ai sensi delle disposizioni normative vigenti, ed ai fini dei procedimenti successivi e conseguenti;

- di allegare:

- eventuale documentazione aggiuntiva;
- elenco della documentazione richiamata nella presente dichiarazione;
- copia di un documento di identità in corso di validità;

- di essere in possesso dei seguenti ulteriori titoli valutabili in conformità dei criteri di valutazione riportati nella scheda di seguito riportata:

b) relativamente agli elementi di valutazione di cui all'art. 3 del bando, che si riportano nella seguente tabella:

ELEMENTI DI VALUTAZIONE		Punteggio massimo	Punteggio attribuito
1	Professionalità acquisita punti 1,0 X ogni anno nella categoria di appartenenza	10	
2	Impegno e qualità delle prestazioni individuali:	45	
	2.1 capacità di adattamento ai cambiamenti organizzativi (max 5 punti)		
	2.2 partecipazione effettiva alle esigenze di flessibilità (max 5 punti)		
	2.3 iniziativa personale e capacità propositiva per soluzioni innovative o migliorative dell'organizzazione del lavoro (max 5 punti)		
	2.4 tempestività nell'assolvimento dei compiti assegnati (max 10 punti)		
	2.5 idoneità a creare un ambiente di lavoro favorevole anche in relazione ai rapporti con i colleghi e superiori (max 5 punti)		
	2.6 collaborazione con il personale dirigente funzionale al raggiungimento degli obiettivi di risultato (max 10 punti)		
	2.7 rapporti con l'utenza e risoluzione delle problematiche rappresentate (max 5 punti)		
3	Prestazioni rese, anche conseguenti ad interventi formativi	10	
	3.1 capacità di autonomia nell'ambito delle istruzioni ricevute (max 5 punti)		

istituto autonomo case popolari isernia

Ente in liquidazione ai sensi della L.R. 2 dicembre 2014, n. 21

	3.2 applicazione delle informazioni apprese durante le attività formative (max 5 punti)		
4	Risultati conseguenti: conseguimento degli obiettivi e risultati affidati, nonché grado di realizzazione delle attività di competenza dell'ufficio	35	
	punteggio totale	100	

che il proprio contributo organizzativo e partecipativo con particolare riferimento sia all'attività ordinaria, sia a quella straordinaria svolta e sia alle attività svolte in coordinamento con gli altri uffici e/o servizi e con i propri superiori e con la dirigenza consistente in:

2.1 capacità di adattamento ai cambiamenti organizzativi

2.2 partecipazione effettiva alle esigenze di flessibilità

2.3 iniziativa personale e capacità propositiva per soluzioni innovative o migliorative dell'organizzazione del lavoro

2.4 tempestività nell'assolvimento dei compiti assegnati

2.5 idoneità a creare un ambiente di lavoro favorevole anche in relazione ai rapporti con i colleghi e superiori

istituto autonomo case popolari isernia

Ente in liquidazione ai sensi della L.R. 2 dicembre 2014, n. 21

2.6 collaborazione con il personale dirigente funzionale al raggiungimento degli obiettivi di risultato

2.7 rapporti con l'utenza e risoluzione delle problematiche rappresentate

3.1 capacità di autonomia nell'ambito delle istruzioni ricevute

3.2 applicazione delle informazioni apprese durante le attività formative

4 Risultati conseguenti: conseguimento degli obiettivi e risultati affidati, nonché grado di realizzazione delle attività di competenza dell'ufficio

Dichiaro di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Letto, confermato e sottoscritto.

Isernia, li _____

IL/LA DICHIARANTE

(firma per esteso e leggibile)