

**PREVENZIONE CONTRO RISCHI DI INFEZIONE DEL CORONAVIRUS COVID-19**  
**REGOLAMENTAZIONE ACCESSO AGLI UFFICI**

Il sottoscritto Commissario Liquidatore,

VISTE le Ordinanze n. 1 del 24/02/2020 e n. 2 del 26/02/2020 emesse dalla Regione Molise;

VISTO il D.P.C.M. 01/03/2020 recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza COVID-19 pubblicato sulla G.U. il 1° marzo 2020 n. 52 Edizione straordinaria;

VISTO il D.P.C.M. 04/03/2020, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza COVID-19, pubblicato sulla G.U. il 4 marzo 2020 n. 55;

CONSIDERATO che è necessario emanare disposizioni regolamentari in merito alla gestione dell'attività e all'accesso dell'utenza agli uffici dell'Ente, per la prevenzione ed il contenimento del contagio da coronavirus;

RITENUTO di dover garantire anche la tutela dei dipendenti oltre quella dell'utenza;

PRESO ATTO che le richieste degli assegnatari possono essere espletate, sulla modulistica pubblicata sul sito web dell'Ente, per via telematica, fax, servizio postale e/o servizio di recapito privato;

CONSIDERATO che risultano esigui i procedimenti che non possono essere inoltrati e/o evasi nei termini sopra riportati;

RITENUTO necessario intervenire per regolamentare l'accesso dell'utenza agli uffici

**DISPONE**

- La regolamentazione dell'attività gestionale e dell'accesso agli uffici aperti al pubblico;
- Tutte le richieste e comunicazioni possono essere espletate, utilizzando anche l'apposita modulistica pubblicata sul sito dell'Ente, per via telematica tramite mail all'indirizzo di posta elettronica [info@iacpisernia.it](mailto:info@iacpisernia.it), fax al n. 0865/413617 oppure tramite servizio postale o recapito privato, indirizzando i plichi all'indirizzo "IACP Isernia Via Giovanni XXIII, 113 – 86170 Isernia";
- Eventuali informazioni da parte dei diretti interessati potranno essere richieste al numero di telefono 0865/47461;
- Eventuali disbrighi di pratiche **urgenti ed inderogabili**, non rientranti tra quelle sopra specificate, saranno evase presso gli uffici previo appuntamento telefonico al n. 0865/47461, l'operatore valuterà l'urgenza e l'indifferibilità del procedimento anche mettendo in contatto l'utente con gli uffici preposti;
- Eventuali accessi agli uffici saranno consentiti solo ad un utente per volta per ufficio.

Si confida in una fattiva collaborazione.

IACP - ISERNIA  
Prot. 873 del 06-03-2020  
Sezione: PARTENZA



Il Commissario Liquidatore  
(Avv. Cristian Domenico Sellecchia)